

公益財団法人 名古屋市みどりの協会 **契約職員** 募集要項

1 募集内容

募集する職種	契約職員 1名
勤務地	東谷山フルーツパーク（名古屋市守山区大字上志段味字東谷 2110）
業務内容	果樹等の栽培管理作業、施設の維持管理作業（園内樹木の剪定、除草）等、 その他所属長が命ずる業務

2 勤務条件等

雇用期間	<ul style="list-style-type: none"> 令和6年7月初旬から令和7年3月31日まで 契約更新 有（業務の状況及び勤務成績により判断します。） ※67歳到達日を含む雇用期間の満了により雇止めとなります。
賃 金	時間給：平日 1,030 円、土日 1,050 円、祝日 1,288 円 手 当：通勤手当、特別手当
勤務時間	午前9時～午後5時までの7時間 休憩時間60分
休 日	4週間で8回の休日、年末年始、国民の祝日（土日祝日の勤務あり 勤務割表による）
時間外労働	有（月平均2時間程度）
休 暇	年次休暇、その他規程上の特別休暇あり
福利厚生	各種社会保険

3 選考方法

書類選考	応募に際して提出された書類にて選考します。 合否通知：合否にかかわらず本人あて通知します。合格者には、面接選考の日程等をお知らせします。
面接選考	書類選考合格者に対して面接選考を行います。 選 考 日：令和6年6月3日（月）以降の指定する日 合否通知：選考日以降、合否にかかわらず本人あて通知します。 そ の 他：面接選考合格者には、健康診断書の提出をお願いしています。

4 応募方法

応募資格	年 齢：不問 ※67歳到達日を含む雇用期間の満了により雇止めとなります。 資格等：普通自動車免許
提出書類	(1) 履歴書（市販品・写真添付） (2) 返信用封筒（定型） 1通 （84円切手貼付、郵便番号・自宅住所・氏名を明記のこと） ※ 提出書類は採用事務以外には使用しません。なお、採用された場合は人事情報として保管します。 ※ 応募書類は返却いたしません。（責任廃棄）
応募方法	下記応募先に提出書類を郵送又は持参 （郵送の場合は封筒表面に 契約職員・東谷山フルーツパーク と朱書きすること） 令和6年5月29日（水）必着のこと
応募先	〒466-0064 名古屋市昭和区鶴舞一丁目1番166号 公益財団法人名古屋みどりの協会 総務部総務課 電話（052）731-8815 FAX（052）731-8890